******PREFEITURA DE GOIÂNIA**

**COMPANHIA DE URBANIZAÇÃO DE GOIÂNIA**

**REQUERIMENTO DE CADASTRAMENTO**

**PARA EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO AOS GRANDES GERADORES**

[ ] Solicitação de Cadastro

[ ] Solicitação de Alteração do Cadastro de Número:

***Parte I - Caracterização do Estabelecimento Folha 1***

* 1. **– Identificação do Estabelecimento**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CNPJ:  |       | CPF:  |       |  |  |
| Nome do Estabelecimento:  |       |
| Nome Fantasia:  |       |
| Nome do Proprietário/Resp. Legal:  |       |
| Responsável Técnico:  |       | Nº Conselho Regional:  |       |
| Endereço:  |       |
| Bairro:  |       | Município:  |       | U.F.:  |    |
| CEP:  |       | Telefone:  |       | Fax:  |       |
| Email: |       |  |  |

***Parte II – Serviço de Coleta e Transferência de GG Folha 2***

2.1 – Relação de Veículos

|  |  |
| --- | --- |
| ­­­­­­­­­ |  |
| PLACA | ANO | Nº RENAVAN | TIPO | CAPACIDADE (KG) | TARA | MARCA |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |
|    -     |      |       |       |       |       |       |

**OBS: OS VEÍCULOS SERÃO VISTORIADOS EM DIA E LOCAL DETERMINADOS, SEGUNDO AGENDAMENTO, APÓS ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO.**

2.2. Relação de Motoristas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOME | NÙMERO CNH | CATEGORIA | VALIDADE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ATENÇÃO!**

I - os veículos deverão seguir a normatização da NBR 12.980/1993;

II - a idade dos veículos deverá ser inferior a 5 (cinco) anos;

III - os veículos deverão ser de uso exclusivo dos serviços referidos neste decreto, sendo vedada sua utilização para outros fins;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome do responsável:       | Data: **de de**  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Assinatura do Responsável** |

***Parte III – Disposição Final Folha 3***

**3.1 – Dados do Local de Destinação**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: |       | CNPJ: |       |
| Endereço:  |       |
| Bairro:  |       | Município:  |       | U.F.:  |    |
| CEP:  |       | Telefone:  |       | Fax:  |       |
| Nº Licença Ambiental: |       | Órgão Expedidor: |       | Validade: |  |

***Parte IV – Declaração do Responsável***

**4.1 – Declaração**

Eu

Responsável legal pelo Estabelecimento

Nomeio o(a) Sr.(a).

como responsável técnico que declara estar ciente do conteúdo da lei 9.498/2014, sua regulamentação (Decreto 728/16) e Normas Técnicas NBR 10.004 e que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras.

**Goiânia,** **de**  **de**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do responsável pela Empresa**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Responsável Técnico**

**ATENÇÃO: As assinaturas devem ser idênticas as dos documentos apresentados**

**DOCUMENTAÇÃO: Os documentos poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial, sendo que aqueles expedidos pela própria empresa de verão ser subscritos por seu representante legal.**

* Atestado ou declaração de viabilidade de coleta;
* Alvará de Localização e Funcionamento e número de inscrição no Cadastro de Atividades Econômicas (CAE) do Município;
* Cédula de Identidade do titular da firma individual, dos sócios das sociedades simples ou empresários das sociedades anônimas;
* Registro perante a Junta Comercial do Estado de Goiás (JUCEG), no caso da firma individual;
* Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade empresarial;
* Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
* Certidão negativa de débitos municipais, estaduais e federais, inclusive referente ao Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS);

**DEMAIS DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR:**

* Formulário devidamente preenchido;
* Comprovante de Pagamento da taxa de cadastramento <http://177.135.250.232/adm/cadastro> (cópia simples);
* Cadastro Técnico Ambiental - AMMA (<http://www10.goiania.go.gov.br/sisrsweb/>);
* Declaração, em papel timbrado, devidamente assinada por seu representante legal, de que possui os equipamentos automotores nas condições adequadas para execução dos serviços.
* Comprovação de Responsabilidade Técnica (declaração, identificando o responsável técnico pela empresa, devidamente registrado no CREA, para o acompanhamento da atividade);
* Documentos dos veículos, CRLV ou documento equivalente (cópia simples);
* CNH dos motoristas (Cópia autenticada);
* Licença para atividade de transporte de resíduos (cópia simples);
* Estratégia e plano de atuação.

***Todos os documentos deverão estar dentro do prazo de validade****.*

**ATENÇÃO:**

**Seção II – Das obrigações**

**Art. 18 - Item V – Responsabilizar-se pela constante atualização dos dados fornecidos;**