**Edital 01/2019 - ANEXO I**

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

|  |
| --- |
| Proponente |
|  |
| Nome do Projeto | CPF/CNPJ |
|  |  |
| Categoria |
| [ ] Pessoa Física [ ] Pessoa Jurídica com fins lucrativos [ ] Pessoa Jurídica sem fins lucrativos |
| Área: |
| Subárea: |
| Módulo: |
| Carteira de Identidade | Data de emissão | Órgão expedidor |
|  |  |  |
| Telefone | Tel. Celular | Fax |
|  |  |  |
| Endereço eletrônico (e-mail) |
|  |
| Endereço residencial |
|  |
| Município | UF | CEP |
|  |  |  |
| **RESUMO DO PROJETO:** Descrever o que deseja realizar de forma clara e sucinta **em no máximo 5 linhas**.  |
|  |

Pelo presente,

 *(nome do Proponente pessoa física ou jurídica)*

vem requerer a inscrição do projeto em epígrafe, com vistas à obtenção dos incentivos fiscais previstos na Lei de Incentivo a Cultura, declarando estar ciente e de acordo com as normas constante do Edital.

Goiânia, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Proponente (Nome Completo e legível)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do Proponente ou Responsável**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Edital 01/2019 - ANEXO II****FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DO PROJETO CULTURAL****NA LEI MUNICIPAL DE INCENTIVO A CULTURA**

|  |
| --- |
| **Projeto:** **Proponente:** |
| INFORME A AREA |  |
| INFORME A SUB-AREA |  |
| MÓDULO |  |   |

|  |
| --- |
| INFORME OS VALORES DECLARADOS NA PLANILHA DE ORÇAMENTO FÍSICO FINANCEIRO |
| VALOR TOTAL DO PROJETO:R$ | VALOR PLEITEADO PELA LEI DE INCENTIVO:R$ |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE** |
| **PESSOA JURÍDICA** | Instituição/Razão Social | CNPJ |
|  |  |
| Conforme Estatuto/ Contrato Social |
| [ ]  Sem fins lucrativos [ ]  Com fins lucrativos |
| Endereço |
|  |
| Município | UF | CEP |
|  |  |  |
| Telefone da Instituição | Fax da Instituição | Site da Instituição |
|  |  |  |
| Nome do Representante Legal | C.P.F. |
|  |  |
| Carteira Identidade | Data de emissão | Órgão expedidor |
|  |  |  |
| Telefone  | Tel. Celular  | Endereço eletrônico (e-mail) |
|  |  |  |
| Cargo ou Função |
|  |
| Endereço residencial |
|  |
| Município | UF | CEP |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PESSOA FÍSICA** | Nome | CPF |
|  |  |
| Carteira de Identidade | Data de emissão | Órgão expedidor |
|  |  |  |
| Telefone | Tel. Celular | Fax |
|  |  |  |
| Endereço eletrônico (e-mail) | Profissão |
|  |  |
| Endereço residencial |
|  |
| Município | UF | CEP |

 |

|  |
| --- |
| **Edital n° 01/2019 – ANEXO III** |
| **DESCRIÇÃO DO PROJETO**(**O QUE** - descrever o que deseja realizar, detalhando as ações do projeto) |
|  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS DO PROJETO**(**PARA QUE** - indicar o que pretende alcançar com a realização do projeto) |
|  |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA CULTURAL E ARTÍSTICA DO PROJETO****(POR QUE** - Esclarecer, sob seu ponto de vista, as circunstâncias, os valores e os méritos alcançáveis que justificam a realização do projeto. Quais os sinais de transformações artísticas, os diferenciais e os valores esperados?) |
|  |

|  |
| --- |
| PROPOSTA DE CONTRAPARTIDA SOCIAL(Ação a ser desenvolvida pelo projeto de forma a contribuir para a descentralização cultural e a democratização do acesso a bens culturais e sua qualidade revelada diretamente na relação público - produto cultural) |
|  |
| **ESTRATÉGIA DE AÇÃO****(COMO** – descrever procedimentos, metas, resultados, desdobramentos e outras manobras importantes, para execução do projeto) |
| Goiânia, de de 2019 .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do proponente |

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO IV****Projeto:** **Proponente:****PLANILHA DE ORÇAMENTO FÍSICO – FINANCEIRO****(Descrever todos os recursos previstos para execução do projeto)** |
|  |
| Fonte de receita | Quantidade | Valor em R$ |
| Lei de Incentivo Municipal |  |  |
| Recurso Próprio do Proponente |  |  |
| Outras leis de incentivo  |  |  |
| Patrocínios |  |  |
| Permutas |  |  |
| Doações |  |  |
| Comercialização |  |  |
| Bilheteria |  |  |
| Outras fontes (especificar) |  |  |
| Previsão total de receita |
| Previsão total de despesa |

**1) O valor desta planilha deve ser igual ao valor total do orçamento do projeto previsto (Anexo II)**

**2) O proponente deverá prestar contas apenas dos recursos oriundos da Lei Municipal de Incentivo à Cultura do Município de Goiânia.**

Goiânia, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do proponente

|  |  |
| --- | --- |
| **44** | **PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO** |
|  |  |  |
| **45** | **Datas Previstas:** | INÍCIO: |  |  |  |  | TÉRMINO: |  |  |  |  | 46 | **Duração Prevista:** |  | MESESou  |  | SEMANAS |
|  |  |  |
| **47** | **Edital 01/2019 - ANEXO V****PLANILHA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO PROJETO****(Desenvolvimento na aplicação dos recursos)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **48 Meta** | **49 Etapa** **ou Fase** | **50** | **Especificação****(**Meta/ Etapa ou Fase/ Atividades) | **51** | Duração(Etapa ou Fase) | **52** | **Indicador Físico** (Atividade) | **55** | **Custos (R$)** (Atividade) | **58 - Encargos** | **62- Custo total da etapa ou fase** |
| **53 Unid.** | **54 Qtd.** | **56 Unitário** | **57 Total** | **59****INSS** | **60****IRRF** | **61 ISS** | **SOMA** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **63** | **TOTAL GERAL (R$):** |  |

Obs.: esta pagina poderá ser reproduzida quantas vezes forem necessárias. Goiânia, de de 2019.

Assinatura do proponente

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO VI****Projeto:** **Proponente:**PLANO BÁSICO DE DIVULGAÇÃO **(Enumerar peças, veículos e mídias a serem utilizadas na divulgação)** |
| Comprometo-me a fazer constar os Créditos do Município de Goiânia e da Lei de incentivo a Cultura em todos os produtos, *releases*, peças gráficas e de propaganda à mídia e divulgação do projeto supracitado, de acordo com o que determina a legislação e conforme abaixo especificado. (Plano de Divulgação investindo um mínimo de 5% dos recursos previstos) |
| **Peça de Divulgação** | **Tamanho/Duração** | **Posição da Logomarca do Município de Goiânia e da Lei de Incentivo.** | **Posição da Logomarca do Patrocinador** |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |
|  |  | Conforme Manual de Identificação Visual |  |

Goiânia, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Proponente

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO VII****Projeto:** **Proponente:** |
| plano de distribuição e comercialização de produto cultural**(Descrever quantidades e formas de distribuição dos produtos relativos ao projeto – sejam gratuitos, sejam comercializáveis)** |
|  |
|  **Nome do Evento / Produto** | **Nº de Exemplares/ Ingressos** | Quantidade Total Disponível | Valor Unitário (R$) | Receita Prevista (R$) |
| Distribuição Gratuita | Total para a Venda | Preço Normal | Preço Promocional | Venda Normal | Venda Promocional |
| Patrocinadores | Outros | Venda Normal | Venda Promocional |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SUBTOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Neste **campo especifique o público a ser beneficiado com a distribuição gratuita** | Receita Total Prevista (R$) (venda normal + venda Promocional) |  |

Goiânia, de de 2019.

 Assinatura do Proponente

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO VIII****Projeto:** **Proponente:****TERMO DE RESPONSABILIDADE e DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA**O proponente acima identificado compromete-se em especial a:1. Realizar o projeto cultural incentivado, obrigando-se a veicular e a divulgação e promoção dos projetos incentivados e seus produtos, a referência explícita ao Município de Goiânia através do texto “Apoio Institucional do Município de Goiânia”, e à Lei Municipal de Incentivo à Cultura através do termo “Goiânia: Incentivo à Cultura – Lei Municipal”, nos produtos resultantes dos projetos incentivados, bem como em quaisquer atividades e materiais relacionados à sua difusão, divulgação, promoção e distribuição, conforme Manual de Identificação Visual fornecido pela Secretaria Municipal de Cultura;
2. Cumprir as exigências previstas nas Leis 7.957/00, 8.146/02, Decretos regulamentadores e este Edital;
3. Permitir o livre acesso e colaborar com os membros da CPC e os agentes do Escritório de Projetos responsáveis pelo acompanhamento e pela fiscalização da execução;
4. Aplicar no Município de Goiânia o mínimo de 50% (cinquenta por cento), do orçamento total;

 VI. Cumprir os prazos: - validade do CIFPC: 180 dias para captação; - prazo de execução do projeto: 210 dias; se necessário, solicitar prorrogação por um únicoperíodo de 90 dias no prazo máximo de 30 dias antes do término do prazo de execução doprojeto; - prestar contas até 30 dias após o término do prazo de execução do projeto. 1. Concordar com a utilização de seus dados e documentações para o Cadastro de Artistas e Agentes Culturais da Secretaria Municipal de Cultura, a ser utilizado na permanente integração deste Órgão com a classe artística de Goiânia.

Por fim, declara, sob as penas da lei, que as informações e os dados constantes do projeto apresentado e de seus eventuais anexos expressam a verdade, passando a assinar o presente termo.Goiânia, de de 2019.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do Proponente |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Edital 01/2019 - ANEXO IX****Projeto:** **Proponente:****CURRICULUM VITAE DO PROPONENTE** **(Conciso, em uma lauda)** |

Goiânia, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Proponente

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO X****Projeto:** **Proponente:****Ações culturais realizadas pelo proponente nos últimos três anos** **(listar principais e acrescentar comprovantes)** |

 |

Goiânia, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do proponente

|  |
| --- |
| **Edital 01/2019 - ANEXO XI** |
| **Orientação para documentação complementar** |

**Deverão ser apresentados, obrigatoriamente, para todos os projetos, os seguintes documentos:**

**Publicação:** Texto final, Especificação gráfica da publicação\*\* e Termo de Compromisso relativo à catalogação bibliográfica e registro na Fundação Biblioteca Nacional, informações sobre o tipo de papel, gramatura, n° de cores, dimensões (capa e miolo) e n° de páginas (miolo).

**Pesquisa:** Metodologia de pesquisa;

**Oficina:** Conteúdo programático;

**Artes Visuais:** Memorial descritivo da(s) obra(s) ou foto(s) da(s) obras;

**Cinema e Vídeo**

**Ficção:** Roteiro em tratamento adiantado (com divisão de cenas, diálogos e textos completos).

**Documentário**: Pré - roteiro com previsão de estrutura, esboço de textos e lista de possíveis depoimentos.

**Animação:** *Storyboard* com previsão de traço e enquadramentos, acompanhado de diálogo e textos completos.;

**Gravação de discos ou espetáculos musicais:** CD - demonstração com todas as músicas do repertório, bem como a relação nominal das mesmas, com suas respectivas letras e autores, e quando for música instrumental, sua partitura.

**Artes Cênicas**

**Teatro**: Texto do espetáculo e Concepção do espetáculo**\*\*\***.

**Dança**: Concepção do espetáculo**\*\*\***.

**Ópera**: Resumo do Libreto; CD - demonstração (com amostra da música) e Concepção do espetáculo**\*\*\***.

**Circo:** Concepção do espetáculo**\*\*\***.

**- Concepção do espetáculo:**

Descrição e desenvolvimento da ideia geradora da encenação, podendo abordar aspectos como: espaço cênico pretendido para a encenação, contexto histórico, época e local da ação, estrutura formal da encenação, gênero, estilo, número de atores, bailarinos, *performers*. Informações sobre usos de cenário, figurinos, iluminação e música (trilha sonora).

**Importante:**

**Caso algum dos anexos obrigatórios não possa ser apresentado, o proponente deve redigir justificativa sob o título “Justificativa para não apresentação de .... (informar qual o**